



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARÁ
CAMPUS UNIVERSITÁRIO DE TUCURUI

ATA DE REUNIÃO Nº 340/2020 - CTUCU (11.16)

Nº do Protocolo: 23073.017700/2020-37

Tucuruí-PA, 28 de agosto de 2020.

ATA DO CONSELHO DO CAMPUS UNIVERSITÁRIO DE TUCURUI

(05.06.2020)

Ata da 3ª Reunião Ordinária do Conselho do Campus Universitário de
Tucuruí da Universidade Federal do Pará.

Ao quinto dia do mês de junho de dois mil e vinte, às quatorze horas, reuniu-se virtualmente através da plataforma Zoom, de acordo com as medidas de distanciamento social adotadas pela Universidade Federal do Pará devido à pandemia de Covid-19, o Conselho do Campus Universitário de Tucuruí - CAMTUC, convocado por meio do Ofício Circular Nº 021/2020/SE/CAMTUC/UFPA, com a participação dos senhores conselheiros: Professora Viviane Almeida dos Santos - Vice-Coordenadora do CAMTUC; Diego Dias - Coordenador de Planejamento, Gestão e Avaliação; Professora Vanessa Conceição dos Santos Representante do CONSEPE; Professor Otávio Noura Teixeira -- Diretor da FECOMP; Professor Caio Carvalho Moreira - Representante docente da FECOMP; Professor Leopoldo Pacheco Bastos - Diretor da FEM; Professor Douglas Garcia Neves - Representante Docente da FEM; Professor César Juan Alarcón Llaccharímay - Representante Docente FAESA; Professor Marlon Braga dos Santos - Diretor da FEC; Professor Rafael Suzuki Bayma - Diretor da FEE; Professor Aarão Ferreira Lima Neto - Diretor do NDAE; Marta Macedo Matos de Araújo - Representante Técnico Administrativo; Luiz Carlos de Souza Barbosa - Representante Técnico Administrativo. Registrou-se ainda a presença dos participantes: Sec. Executiva Pollyanna Cristina Lima Veiga e Emilda Oliveira. Ausência Justificada: Prof. Wassim Raja El Banna. **1. ABERTURA.** A Vice-Coordenadora do CAMTUC saudou os participantes e em seguida iniciou a reunião convidando todos a realizarem um minuto de silêncio em solidariedade às vítimas e enfermos de Covid-19 de servidores e discentes do CAMTUC e de seus familiares. **2. COMUNICAÇÕES. 2.1.** Prof. Viviane justifica a ausência do Prof. Wassim, o qual se ausentou devido a problemas de saúde, e deseja melhoras de saúde ao mesmo. Ainda com a palavra, comunica aos participantes a solicitação da servidora Mayara para o desenvolvimento da atividade de inserir produção científica dos docentes no repositório institucional da UFPA, e em seguida, solicita aos diretores das faculdades que enviem e-mail aos docentes para que incluam suas produções científicas e enviem para o e-mail bibliocamtuc@ufpa.br juntamente com a declaração de autoria e termo de autorização e que o mesmo pedido já havia sido realizado, mas não obteve retorno. Em seguida informa sobre a submissão de projetos ao edital nº 10/2020 - PIBIC/PROPEP, no qual o prazo finaliza em 05/06/2020 onde não será necessário inclusão do *Ad Referendum* e que os projetos serão aprovados na próxima reunião. **2.2.** A Sec. Executiva complementa informando que os docentes devem realizar chamada no Sagitta solicitando aprovação dos projetos, pois, assim que as atividades retornarem as Câmaras serão acionadas para análise e aprovação dos projetos para que sejam aprovados na próxima reunião do Conselho e sejam emitidas as portarias e demais documentos necessários. **2.3.** Prof. Aarão complementa informando que o prazo final para submissão foi estendido para 10/06/2020 de acordo com o *site* da PROPEP. **2.4.** Prof. Viviane finaliza informando as atividades que estão sendo realizadas no Campus e que o DAE foi informado sobre as atividades de cada faculdade, visto que após questionário realizado demonstra grande sentimento de ansiedade por parte dos discentes durante esse período e que atividades são necessárias para estimular os mesmos. O questionário obteve em torno de 370 respostas, número bem menor que o correspondente ao número de alunos, devido provavelmente à falta de acesso a

internet. Apesar disso, ela considera importante promover atividades com os alunos, como *lives* voltadas para o ensino dentro das áreas dos professores e *lives* de extensão voltadas para a comunidade. Informa que as servidoras Rosilene e Marta estão responsáveis pela condução das atividades, de ensino e extensão respectivamente. **2.5.** Professora Vanessa informa que há um grupo formado pelos representantes de turma, Centro Acadêmico da Faculdade de Engenharia Sanitária e Ambiental e direção da faculdade, onde está sendo enviado aos alunos sugestões de eventos que os alunos podem estar participando. Enfatiza que esta é a semana do meio ambiente e que a direção da faculdade, juntamente com os discentes, está participando de eventos como o Congresso Internacional de Sustentabilidade, evento online, o qual gera carga horária e certificado para os participantes, o Seminário Nacional de Mudanças Climáticas, entre outros eventos. Finaliza dizendo que além de fornecer o conteúdo é importante realizar a cobrança de *feedback* dos discentes. **2.6.** Professora Viviane justifica que existe o fato de dificuldade ao acesso aos conteúdos por parte de alguns dos discentes por falta de internet de qualidade, entre outros fatores. **2.7.** Marta informa sobre o lançamento dos editais Navega Saberes edital n. 04/2020 e Eixo Transversal edital n. 03/2020 Proex/UFGA com período de vigência de 08/2020 a 07/2021, e aponta dificuldade de entrar em contato com discentes e docentes. **2.8.** Professora Vanessa complementa sua fala lembrando a última reunião antes da paralisação na qual um discente se contradisse quando cobrou mais atividades por parte da faculdade ao mesmo tempo em que confessa que a maioria dos discentes não realizam as atividades quando em afastamento, e que está sendo realizado o possível por parte dos docentes. **2.9.** Com a fala a discente Emilda justifica que o interesse dos alunos é algo particular, e que ela e outros discentes estão trabalhando ativamente em diversas atividades, com sua participação no projeto de extensão Mulheres na Engenharia e atividades na empresa júnior Esquadro P.C., e finaliza compartilhando suas experiências durante a pandemia e incentivando os docentes a continuarem se esforçando nas atividades. **2.10.** Professora Vanessa diz que apesar da sensação de ociosidade do período é importante além do incentivo professor-aluno, o estímulo aluno-aluno e pede a colaboração dos alunos nas atividades passadas. **2.11.** Emilda fala do seu trabalho na divulgação das *lives* dos trabalhos de professores para os alunos da Faculdade de Engenharia de Computação. **2.12.** Professor Rafael Baymafala sobre a insatisfação em relação à produtividade e gasto de energia para produção de conteúdo voltado para as turmas estar atingindo apenas uma pequena parcela dos alunos e informa que na FEE os trabalhos individualizados estão gerando melhor resultado devido a atender a realidade de cada discente, diferente dos trabalhos coletivos. **2.13.** Marta lembra que na reunião do CONSEPE foi definido que nenhuma atividade EAD será computada como hora-aula por estar suspenso e diz que o objetivo é apenas divulgar conteúdos de projetos e trabalhos já realizados ou que estão em andamento e estimular prática de estudo por parte dos alunos. **2.14.** Rosinete explica que a forma de trabalho neste período requer atividades de ensino informais e que o objetivo é utilizar novas estratégias para divulgação de conteúdos de forma que os discentes se adequem à situação para cumprimento das demandas, gerando impacto positivo no retorno às aulas. Reafirma que as atividades realizadas não serão computadas como hora-aula e enfatiza que o impacto negativo gerado pelo afastamento será maior sobre os próprios alunos e que nesse caso o objetivo é estimular o interesse e autonomia dos mesmos, e diz que é necessário levar em consideração a dificuldade de acesso de alguns discentes onde não será possível atingir cem por cento do público. Informa que foi realizada uma programação com *lives* para orientações acadêmicas e espera que atinja os discentes, onde a primeira live já foi apresentada e que já há a preparação para a segunda live sobre a situação da população indígena na Amazônia com a temática Saúde, Educação e Defesa do Território em que terá a participação da Unifesspa, Coordenação dos Conselhos dos Indígenas Arapuins e Tapajós e IFPA tratando sobre Desenvolvimento Rural e Tecnologia. **2.15.** Com a palavra Marta fala sobre a montagem de uma live voltada para orientação e planejamento para o pós-pandemia com tema A Educação Superior na Pandemia: Como Trabalhar, onde irá abordar a dificuldade de adaptação devido à falta de planejamento e finaliza enfatizando que atividades realizadas não serão computadas pelo Conselho Nacional de Educação e que não é possível cobrar atividade aos discentes neste momento. **2.16.** Professor Marlon informa que a FEC está seguindo estratégia semelhante ao da FAESA realizando a divulgação de eventos locais, principalmente *lives* do NDAE, e eventos dos demais professores como da profa. Grazielly sobre empreendedorismo, Projeto Mulheres na Engenharia, além de eventos nacionais, onde espera que o conteúdo divulgado esteja sendo acompanhado pelos discentes. Há também o planejamento com a discente Elizete para *lives* sobre projetos e revisão de algumas disciplinas. **2.17.** Professor Otavio relata que as atividades realizadas durante este período pela FECOMP estão voltadas para os docentes e discentes que trabalham em projetos de pesquisa e extensão, e que há apenas um

atendimento individualizado e divulgação de materiais. Reflete que o período é de busca e motivação individual. **2.18.** Professora Vanessa fala sobre a dificuldade do ensino à distância e que a universidade ainda não conta com preparo para trabalhar dessa forma, mas que espera que as atividades produzidas e divulgadas atinjam os discentes, e que essa é a justificativa para a preocupação de que haja um controle de quais alunos estão acompanhando as atividades e trabalhos, preocupando-se com o futuro da formação desses novos(as) profissionais. **2.19.** Professor Rafael Bayma justifica esta fala pelo fato de que houve reclamação e cobrança por parte dos discentes por conteúdos e que não houve resposta esperada por parte deles, não sendo possível medir com clareza o aproveitamento dos trabalhos realizados. Após relatar uma situação passada, reflete que não se deve medir o trabalho pelo *feedback* de discentes relapsos e que não se deve fazer esforço desproporcional ao retorno dos mesmos, para evitar gasto de energia e esforço desnecessários, devido às dificuldades emocionais e de saúde que todos enfrentam. **2.20.** Professor Leopoldo informa que a FEM encontra-se em situação semelhante à FECOMP, e que na última semana aconteceram duas lives com a participação dos professores Wassim, Walber e Douglas, e que na próxima semana terá outra live, com um tema mais atual. Está realizando a orientação dos alunos e participando da produção de três artigos, e que encontra dificuldade de produtividade em casa devido ao adoecimento de pessoas próximas, afetando a saúde psicológica. Em seguida faz sugestão de material para os discentes da FEM, com a produção de conteúdo realizada por um discente que se encontra na UFSC onde foram gravadas aulas e que está servindo para auxiliar os alunos em uma disciplina ministrada à distância, no qual a produção e divulgação de conteúdo é de grande importância. Relata ainda a dificuldade que duas alunas da faculdade estão enfrentando ao deixarem Tucuuruí, onde essa situação cria desestímulo, e reafirma a importância da produção de aulas gravadas, para abastecer um canal online para que os alunos tenham acesso, e espera que as atividades voltem ao normal em breve. **2.21.** Com a palavra Diego informa sobre o plano de trabalho pedido pela PROGEP para todos os servidores preenchessem, e que já foi atualizada informação dos funcionários que se encontram em teletrabalho ou não, os que estão impossibilitados de realizar trabalho ou são do grupo de risco. Informa que a entrega do plano de trabalho do mês de junho deve ser realizado na primeira semana do mês vigente, assim como os demais meses, juntamente com o relatório de atividades do mês anterior, maio. O prazo de entrega dos mesmos será estendido para a próxima semana, através de ferramenta do Campus para resguardo das informações e se coloca a disposição através do *whatsapp* ou *e-mail* para tirar dúvidas. Em seguida informa sobre as novas datas para eleição do novo Reitor e Vice-Reitor, onde pelo prazo que a universidade tem para concluir a eleição antes do fim do mandato da atual gestão, fica estabelecida a data 07/07/2020 para inscrição das chapas no CONSUN, nos dias 29 e 30/06/2020 serão as datas de consulta à comunidade acadêmica *online* através do Sigeleição, plataforma que vai simular uma urna eletrônica e a comissão eleitoral realizará debates entre as chapas antes da consulta para conhecimento da comunidade. **2.22.** Marta questiona quais atividades, presenciais ou remotas, devem ser declaradas nos relatórios de atividades. **2.23.** Diego explica que o relatório deve conter quais atividades foi possível ser concluídas ou não de acordo com o declarado no plano de trabalho do mês em questão. **2.24.** Marta questiona se devem justificar as atividades que não foi possível concluir. **2.25.** Diego confirma dizendo que dessa forma o relatório estará mais completo. **3. ORDEM DO DIA. 3.1. Aprovação da Resolução Ad Referendum n. 015/2020 que homologa a progressão funcional do professor Cesar Juan Allacón Llactarimay.** Relator: Douglas Neves. A Sec. Executiva realizou a leitura do parecer n. 03/2020 - CAALEN/CAMTUC/UFPA no qual a câmara aprova a progressão funcional do professor Cesar Juan de Professor Adjunto Classe C - nível I para Professor Adjunto Classe C - nível II, pelo período de interstício de 05/04/2018 a 05/04/2020, no qual atingiu 178 pontos, pontuação acima do mínimo exigido, e teve como banca avaliadora os professores Prof. Dr. Karlo Queiroz da Costa como presidente, Prof. Dr. André Luiz Amarante Mesquita e Prof. Dr. Heleno Fulber como membros. O *Ad Referendum* foi colocado em votação, e não tendo nenhuma objeção, foi aprovado. **3.2. Aprovação da Resolução Ad Referendum n. 017/2020 que homologa a progressão funcional do professor Ewerton Ramos Granhen.** Relator: Douglas Neves. A Sec. Executiva realizou a leitura do parecer n. 07/2020 - CAALEN/CAMTUC/UFPA no qual a câmara aprova a progressão funcional do professor Ewerton Ramos Granhen de Professor Adjunto Classe C - Nível III para Professor Adjunto Classe C - Nível IV, pelo período de interstício de 03/05/2018 a 03/05/2020, onde atingiu 276 pontos, pontuação acima do mínimo exigido, e teve como banca avaliadora os professores Prof. Dr. Karlo Queiroz da Costa como presidente, Prof. Dr. Aarão Ferreira Lima Neto e Prof. Dr. Bruno Merlin como membros. O *Ad Referendum* foi colocado em votação, e não tendo nenhuma objeção, foi aprovado. **3.3. Aprovação da Resolução Ad Referendum n. 018/2020 que homologa a progressão funcional do**

professor Davi Edson Souza e Sales. Relator: Douglas Neves. A Sec. Executiva realizou a leitura do parecer n. 08/2020 - CAALEN/CAMTUC/UFPA no qual a câmara aprova a progressão funcional do professor Davi Edson Sales e Souza de Professor Assistente Classe B - Nível I para Professor Assistente Classe B - Nível II pelo período de interstício de 07/06/2018 a 03/05/2020, onde atingiu 416 pontos, pontuação acima do mínimo exigido 80, e teve como banca avaliadora os professores Prof. Dr. Karlo Queiroz da Costa como presidente, Prof. Dr. Aarão Ferreira Lima Neto e profa. Karyme do Socorro de Souza Vilhena como membros. O Ad Referendum foi colocado em votação, e não tendo nenhuma objeção, foi aprovado. **4. INDICAÇÕES. 4.1.** A Sec. Executiva informa que os professores que tiverem progressões podem entrar em contato para realizar o encaminhamento para abertura do processo, pois apesar das muitas limitações, é de grande importância que seja realizada a progressão/promoção dos docentes, e diz que é importante que os membros indicados para a banca avaliadora possam analisar a documentação digitalmente e fazer a assinatura digital do relatório. **4.2.** Professor Aarão inicia a fala com palavra de solidariedade aos acometidos de covid-19 e para que todos se cuidem e permaneçam com saúde e informa que já trabalha com o planejamento para o retorno das atividades para que seja feito da melhor forma possível. Em seguida presta solidariedade ao professor Augusto, que se encontra na fase grave da doença e finaliza pedindo ajuda e sugestão de todos para o melhor planejamento de retorno às atividades. Informa que o NDAE está preparando um círculo de palestras online com professores dos mestrados, com intuito de mostrar as pesquisas que vêm sendo realizadas para manter contato com os alunos, e continua dizendo que futuramente será aberto para os demais professores do CAMPUS que tiverem interesse de apresentar seus trabalhos, e já conta com agenda montada com previsão para atividades até o final de julho. Pede apoio da discente Emilda e dos demais discentes para realizar a divulgação dos eventos online, dos professores e técnicos. **Não** havendo nada mais a tratar a Vice-Presidente do Conselho do CAMTUC agradeceu a participação dos membros e deu por encerrada a sessão. A reunião foi gravada em vídeo. E, para constar, será lavrado a presente Ata, que após aprovada, vai assinada pelo Presidente do Conselho, e por mim, Pollyanna Cristina Lima Veiga, Secretária Executiva do Campus Universitário de Tucuruí, e demais conselheiros e conselheiras presentes.

(Assinado digitalmente em 08/09/2020 09:31)
AARAO FERREIRA LIMA NETO
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
Matrícula: 1432456

(Assinado digitalmente em 28/08/2020 14:38)
CAIO CARVALHO MOREIRA
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
Matrícula: 2425606

(Assinado digitalmente em 28/08/2020 15:11)
CESAR JUAN ALARCON LLACCTARIMAY
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
Matrícula: 2135561

(Assinado digitalmente em 01/09/2020 10:44)
DIEGO DA SILVA DIAS
COORDENADOR(A) DE CPGA
Matrícula: 1814138

(Assinado digitalmente em 28/08/2020 19:39)
DOUGLAS NEVES GARCIA
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
Matrícula: 1870088

(Assinado digitalmente em 28/08/2020 13:40)
LUIZ CARLOS DE SOUZA BARBOSA
ANALISTA DE TECNOLOGIA DA INFORMACAO
Matrícula: 2162245

(Assinado digitalmente em 16/09/2020 17:33)
MARLON BRAGA DOS SANTOS
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
Matrícula: 1335565

(Assinado digitalmente em 28/08/2020 12:38)
MARTA MACEDO MATOS DE ARAUJO
PEDAGOGO-AREA
Matrícula: 2356966

(Assinado digitalmente em 30/08/2020 21:02)
OTAVIO NOURA TEIXEIRA
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
Matrícula: 2143534

(Assinado digitalmente em 28/08/2020 12:26)
POLLYANNA CRISTINA LIMA VEIGA
ASSISTENTE EM ADMINISTRACAO
Matrícula: 2329034

(Assinado digitalmente em 28/08/2020 13:09)
RAFAEL SUZUKI BAYMA
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
Matrícula: 1546620

(Assinado digitalmente em 29/08/2020 14:46)
VANESSA CONCEICAO DOS SANTOS
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
Matrícula: 2412354

(Assinado digitalmente em 18/09/2020 18:14)
VIVIANE ALMEIDA DOS SANTOS
VICE-COORDENADOR DE CAMPUS
Matrícula: 2116869

Para verificar a autenticidade deste documento entre em <https://sipac.ufpa.br/public/documentos/index.jsp> informando seu número: **340**, ano: **2020**, tipo: **ATA DE REUNIÃO**, data de emissão: **28/08/2020** e o código de verificação: **24d2aba8cc**