



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARÁ
SECRETARIA EXECUTIVA

ATA DE REUNIÃO Nº 2896/2021 - SECRETEEXECUT (11.16.08)

Nº do Protocolo: 23073.044556/2021-92

Tucuruí-PA, 04 de novembro de 2021.

ATA DO CONSELHO DO CAMPUS UNIVERSITÁRIO DE TUCURUÍ

(27.10.2021)

Ata da 10ª Reunião Ordinária do Conselho do Campus Universitário de Tucuruí da Universidade Federal do Pará.

Ao vigésimo sétimo dia do mês de outubro de dois mil e vinte um, às nove horas, reuniu-se virtualmente através da plataforma Google Meet, de acordo com as medidas de distanciamento social adotadas pela Universidade Federal do Pará devido à pandemia da Covid-19, o Conselho do Campus Universitário de Tucuruí - CAMTUC, convocado por meio do Ofício Circular nº 110/2021/SE/CAMTUC/UFGPA, com a participação dos senhores/as conselheiros/as: Professor Wassim Raja El Banna - Coordenador Geral do CAMTUC; Professora Viviane Almeida dos Santos - Vice-Coordenadora; Diego da Silva Dias - Coordenador de Planejamento, Gestão e Avaliação; Carolina Coelho da Rosa - Representante Suplente do CONSEP; Professor Aarão Ferreira Lima Neto - Diretor NDAE; Bruno Merlin - Representante Suplente NDAE; Professor Otávio Noura Teixeira - Diretor FECOMP; Professor Francisco Jarmeson Silva Bandeira - Diretor FEM; Professora Vanessa Conceição dos Santos - Diretora FAESA; Professora Grazielle Tigre de Souza - Diretora FEC; Professor Davi Barbosa Costa da Silva - Representante Docente FEC; Professor Rafael Suzuki Bayma - Diretor FEE; Professor Cleison Daniel Silva - Representante Docente FEE; Célio Farias da Silva - Representante Técnico Administrativo; Wagner da Costa - Representante Técnico Administrativo; Marinaldo dos Passos Alves - Representante Discente. Registrou-se ainda a presença dos/das participantes: Secretária Executiva Pollyanna Cristina Lima Veiga, Karyme do Socorro de Souza Vilhena, Larissa Camila Nascimento Pinheiro, Mirella Bastos Sampaio Rodrigues e Denise da Silva Brito da Costa. Ausência Justificada: Daniel da Conceição Pinheiro. **1. ABERTURA.** O Coordenador do CAMTUC cumprimentou todos/as participantes e fez a primeira chamada. Não havendo quórum, aguardou-se o tempo regimental. **2. COMUNICAÇÕES. 2.1.** O Professor Wassim deixou a palavra aberta para as comunicações. A Secretária Executiva Pollyanna Cristina informou que no site do Camtuc está disponível, na aba da Secretaria Executiva, um conjunto de tutoriais e informativos explicando os procedimentos do Conselho do Camtuc, além de outros tutoriais, como exemplo, de consulta de portarias emitidas, para auxiliar no entendimento de todos/as. **2.2.** Em seguida, a professora Viviane informou sobre a campanha de arrecadação de brinquedos, a serem entregues em um evento que está sendo promovido pela Associação de Mulheres da Vila, que contará com a participação das comunidades ribeirinhas e do km 11 que vivem em situação de vulnerabilidade social, e informou que existe uma caixa na entrada do Campus para que sejam depositadas as doações. **2.3.** Professor Wassim agradeceu à professora Viviane e a ação desenvolvida pela Associação de Mulheres da Vila. Em seguida, agradeceu a contribuição dos servidores e bolsistas do Campus na realização do evento com a presença do professor Carlos Edilson De

Almeida Maneschy, do projeto Forma Pará. **2.4.** Finalizou informando que o ponto facultativo referente ao dia do servidor público será transferido do dia 28/10 para o dia 1/11 (segunda-feira), e que dia 2/11 (terça-feira) é feriado. **3. PROPOSIÇÕES E INDICAÇÕES.** Não houve. **4. Aprovação da Ata da 9ª Reunião Ordinária de 1/10/2021.** Professor Wassim questiona se houveram sugestões de alterações na Ata, e, não havendo, a mesma foi colocada em votação e os/as conselheiros/as deliberaram aprovar a Ata supracitada. **4. ORDEM DO DIA. 4.1. Aprovação e Homologação do Resultado Final do Processo Seletivo para Professor Substituto, Edital n. 51/2021, da Faculdade de Engenharia Elétrica, Tema: Comunicações e Matemática. Relatora:** Elina Wanzeler. A Secretária Executiva realizou a leitura do parecer nº 33/2021 - CAEG, o qual é favorável à aprovação e homologação do resultado final do Concurso Público para Processo Seletivo Simplificado, da Faculdade de Engenharia Elétrica, sob tema: Comunicações e Matemática, que teve como banca examinadora Prof. Dr. Washington César Braga - Presidente, Prof. Dr. Luís Paulo Silveira Machado - Membro, Prof. M.Sc. Johnattan Amorim da Silva - Membro e Prof. M.Sc. André Felipe Souza da Cruz - Suplente, a qual exarou como resultado final o candidato relacionado na tabela abaixo.

NOME DO CANDIDATO	RESULTADO DA PROVA ESCRITA	RESULTADO DA PROVA DIDÁTICA	NOTA FINAL	RESULTADO
YAGO GOMES DA CONCEIÇÃO	7,6	7,3	7,4	APROVADO

Em seguida, o ponto de pauta foi colocado em discussão e, não havendo, o Presidente do Conselho colocou em votação, o qual foi aprovado pelos/as conselheiros/as. **4.2. Aprovação do Plano de Concurso para Professor da Carreira de Magistério Superior, da Faculdade de Engenharia Civil. Tema: Construção Civil e Meio Ambiente. Relator:** Davi Edson Sales e Souza. A Secretária Executiva realizou a leitura do parecer nº 32/2021 - CAEG, o qual é favorável à aprovação do Plano de Concurso para Professor da Carreira de Magistério Superior, da Faculdade de Engenharia Civil, tema: Construção Civil e Meio Ambiente, sob a justificativa do não preenchimento da vaga na referida área no concurso realizado em 2020. Com a Comissão Examinadora composta por: Profa. Dra. Fernanda Pereira Gouveia - Presidente (PEBGA/NDAE) e Profa. Dra. Carolina Coelho da Rosa - (FEC/CAMTUC), e indicados para a escolha do CONSEPE: Prof. Dr. Júnior Hiroyuki Ishihara (PPGINDE/NDAE), Profa. Dra. Karyme do Socorro de Souza Vilhena (FEC-CAMTUC), Prof. Dr. Manoel José Mangabeira Pereira Filho (FEC-CAMTUC) e Prof. Dr. Aarão Ferreira Lima Neto (PPGINDE/NDAE). O candidato deve possuir o título de doutor, entretanto, no caso de ausência de candidatos aprovados com o título de Doutor, poderá o concurso ser reaberto para titulação requerida de mestre. Em seguida, o ponto de pauta foi colocado em discussão e, não havendo, o Presidente do Conselho colocou em votação, o qual foi aprovado pelos/as conselheiros/as. **4.3. Aprovação do Plano de Processo Seletivo Simplificado para Professor Substituto, da Faculdade de Engenharia Sanitária e Ambiental. Tema: Química Ambiental e Cálculo para Engenharia. Relatora:** Grazielle Tigre de Souza. A Secretária Executiva realizou a leitura do parecer nº 34/2021 - CAEG, o qual é favorável à aprovação do Plano de Processo Seletivo Simplificado para Professor Substituto, da Faculdade de Engenharia Sanitária e Ambiental, tema: Química Ambiental e Cálculo para Engenharia, sob a justificativa do pedido de licença para acompanhar cônjuge solicitado pela docente Josenaide Pereira do Nascimento. Com a Comissão Examinadora composta por: Prof. Dr. Cesar Juan Alarcon Llacctarimay (FAESA-CAMTUC) - Presidente, Prof. Dr. Daniel da Conceição Pinheiro (FECOMP-CAMTUC) - Membro, Prof. Me. Ricardo Felipe Alexandre de Mello (Faculdade de Química-UEPA) - Membro e Prof. Me. Davi Edson Sales e Souza (FAESA-CAMTUC) - Suplente, tendo como perfil do candidato: Graduação em Engenharia Química, Química Industrial, Licenciatura ou Bacharelado em Química, com Mestrado ou Doutorado. Em seguida, o ponto de pauta foi colocado em discussão e, não havendo, o Presidente do Conselho colocou em votação, o qual foi aprovado pelos/as conselheiros/as. **4.4. Interposição de recurso do Resultado Final do Concurso para Professor da Carreira de Magistério Superior, edital nº 22/2021, Tema: Engenharia e Meio Ambiente. Relator:** Ezequiel de Andrade Belo. A

Secretária Executiva realizou a leitura integral do parecer nº 35/2021 - CAEG, sobre a Análise do Recurso referente ao concurso sob o tema: Engenharia e Meio Ambiente, regido pelo Edital nº 22/2021, de 18 de fevereiro de 2021, da Faculdade de Engenharia Sanitária e Ambiental, no qual segue: o candidato Benedito Evandro Barros da Silva o qual alega que os candidatos sem o título de doutor não estariam "aptos" a participar das etapas do concurso público para magistério superior, pois não possuíam a titulação exigida em edital (item 10.6.2). De acordo com barema do concursante foi atribuída a ele nota máxima (100) segundo a maior titulação apresentada e comprovada pelo mesmo, qual seja, Doutor. De acordo com as baremas dos outros candidatos, a mesma objetividade de avaliação foi seguida: com cada participante recebendo a pontuação máxima de acordo com maior titulação apresentada e comprovada. Aqueles que apresentaram titulações de mestre não obtiveram pontuação maior que aqueles que apresentaram título de doutor. Não havendo nenhum prejuízo à referida pontuação do concursante e, portanto, o item 10.6.2 do referido edital foi atendido pela banca examinadora. Adicionalmente, na resposta da banca examinadora ao recurso do referido candidato indica que de acordo com a resolução n. 4959 (vide ERRATA no 3/2021 FAESA/CTUCU) no seu Art. 37 sentencia que "Para a nomeação e posse, o candidato deverá comprovar ser portador do título correspondente ao Concurso, segundo a legislação vigente." O cumprimento do art. 37 resguarda o interesse da Universidade e dá segurança ao concurso público. O relator apreciou os documentos apresentados no processo acima, sendo observada a confiabilidade da análise feita pela Banca examinadora do concurso, sendo assim o relator corrobora a resposta da Banca Examinadora ao indeferimento à interposição de recurso contra a decisão do resultado final do concurso para docente adjunto A, regido pelo Edital n. 22, de 18 de fevereiro de 2021, para a vaga de docente em Engenharia e Meio Ambiente. Em seguida, o ponto de pauta foi colocado em discussão e, não havendo, o Presidente do Conselho colocou em votação o parecer da CAEG pelo indeferimento do recurso impetrado pelo candidato Benedito Evandro Barros da Silva contra o resultado final do concurso supracitado, o indeferimento do recurso foi aprovado por unanimidade pelos/as conselheiros/as.

4.5. Aprovação do Projeto de Pesquisa intitulado "Caracterização Acústica de Dispositivos de Fibras Vegetais Aplicados a Problemas de Controle de Ruído" coordenado pelo docente Leopoldo Pacheco Bastos.

Relator: Marcos Tulio Amaris González. A Secretária Executiva realizou a leitura do parecer nº 59/2021 - COPEP, o qual é favorável à aprovação do Projeto de Pesquisa intitulado "Caracterização Acústica de Dispositivos de Fibras Vegetais Aplicados a Problemas de Controle de Ruído" coordenado pelo docente Leopoldo Pacheco Bastos, com alocação de 10 horas de carga horária, por um período de 12 (doze) meses, tendo sido aprovado em Reunião Ordinária do colegiado da Faculdade de Engenharia Mecânica em 1/10/21, estando a proposta e a alocação de carga horária para o coordenador de acordo com Regimento e Resoluções vigentes. Em seguida, o ponto de pauta foi colocado em discussão e, não havendo, o Presidente do Conselho colocou em votação, o qual foi aprovado pelos/as conselheiros/as.

4.6. Aprovação do Relatório Final do Projeto de Extensão intitulado "Educação Ambiental por Meio da Construção de Sistemas Individuais de Tratamento de Esgoto Doméstico Utilizando Pneus Inservíveis" coordenado pelo docente Davi Barbosa Costa da Silva.

Relator: Marcos Tulio Amaris González. A Secretária Executiva realizou a leitura do parecer nº 60/2021 - COPEP, o qual é favorável à aprovação do Relatório do Projeto de Extensão intitulado "Educação Ambiental por Meio da Construção de Sistemas Individuais de Tratamento de Esgoto Doméstico Utilizando Pneus Inservíveis" coordenado pelo docente Davi Barbosa Costa da Silva, com alocação de 4 (quatro) horas de carga horária, por um período de 12 (doze) meses, tendo sido o relatório final aprovado em Reunião Ordinária do colegiado da Faculdade de Engenharia Civil no dia 13/08/2021. Por ser um projeto com alocação de carga horária, ficou verificado o cumprimento da Anexo 1 da Resolução 4.918, de 2017, do CONSEPE, tendo atendido os seguintes quesitos: documentação encaminhada, que foram atendidos os seguintes quesitos, nos termos da Resolução: (a) orientação de pelo menos um [...] bolsista [...], por ano [...]; (b) realização de [...] painel nas jornadas dos campi por ano [...]; (d) elaboração de uma cartilha, por ano, no período de vigência do projeto anterior. Em seguida, o ponto de pauta foi colocado em discussão e, não havendo, o Presidente do Conselho colocou em votação, com abstenção do conselheiro Davi Barbosa Costa da Silva, por

ser parte interessada, o projeto foi aprovado pelos/as conselheiros/as. **4.7. Aprovação da Coordenação do Laboratório de Engenharia Civil para a docente Fernanda Pereira Gouveia. Relator:** Davi Barbosa Costa da Silva. A Secretária Executiva realizou a leitura do parecer nº 48/2021 - CAALEN, o qual é favorável à aprovação da nomeação da Profa. Dra. Fernanda Pereira Gouveia para Coordenação do Laboratório de Engenharia Civil, com alocação de carga horária de 9h, por um período de 24 meses, tendo sido aprovado no colegiado da Faculdade de Engenharia Civil em Reunião Ordinária no dia 09/10/2021. Em seguida, o ponto de pauta foi colocado em discussão e, não havendo, o Presidente do Conselho colocou em votação, o qual foi aprovado pelos/as conselheiros/as. **4.8. Aprovação de Indicação da Banca para Progressão Funcional do docente Leopoldo Pacheco Bastos, de Adjunto Nível I da Classe C para Adjunto Nível II da Classe C, por ter cumprido o interstício de 24 meses, de 20/01/2020 a 20/01/2022. Relator:** Davi Barbosa Costa da Silva. A Secretária Executiva realizou a leitura do parecer nº 50/2021 - CAALEN, o qual é favorável à aprovação da Indicação da Banca para Progressão Funcional do docente Leopoldo Pacheco Bastos, de Adjunto Nível I da Classe C para Adjunto Nível II da Classe C, por ter cumprido o interstício de 24 meses, de 20/01/2020 a 20/01/2022, ficando indicados para compor a banca os seguintes docentes: Prof. Dr. André Luiz Amarante Mesquita (Titular) - Presidente, Prof. Dr. Karyme do Socorro de Souza Vilhena (Associado I) - Membro, Prof. Dr. Karlo Queiroz da Costa (Associado III) - Membro e Prof. Dr. Heleno Fulber (Associado I) - Suplente. Em seguida, o ponto de pauta foi colocado em discussão e, não havendo, o Presidente do Conselho colocou em votação, o qual foi aprovado pelos/as conselheiros/as. **4.9. Aprovação de Indicação da Banca para Progressão Funcional do docente Maciel da Costa Furtado, de Assistente Nível I da Classe B para Assistente Nível II da Classe B, por ter cumprido o interstício de 24 meses, de 20/01/2020 a 20/01/2022. Relator:** Davi Barbosa Costa da Silva. A Secretária Executiva realizou a leitura do parecer nº 49/2021 - CAALEN, o qual é favorável à aprovação da Indicação da Banca para Progressão Funcional do docente Maciel da Costa Furtado, de Assistente Nível I da Classe B para Assistente Nível II da Classe B, por ter cumprido o interstício de 24 meses, de 20/01/2020 a 20/01/2022, ficando indicados para compor a banca os seguintes docentes: Prof. Dr. Douglas Neves Garcia (Adjunto IV) - Presidente, Prof. Dr. André Luiz Amarante Mesquita (Titular) - Membro, Prof. Dr. Aarão Ferreira Lima Neto (Associado I) - Membro e Prof. Dr. Bruno Merlin (Associado I) - Suplente. Em seguida, o ponto de pauta foi colocado em discussão e, não havendo, o Presidente do Conselho colocou em votação, o qual foi aprovado pelos/as conselheiros/as. **4.10. Aprovação de Indicação da Banca para Progressão Funcional do docente Ronaldo Raposo de Moura, de Adjunto Nível I da Classe C para Adjunto Nível II da Classe C, por ter cumprido o interstício de 24 meses, de 24/05/2018 a 24/05/2020. Relator:** Davi Barbosa Costa da Silva. A Secretária Executiva realizou a leitura do parecer nº 51/2021 - CAALEN, o qual é favorável à aprovação da Indicação da Banca para Progressão Funcional do docente Ronaldo Raposo de Moura, de Adjunto Nível I da Classe C para Adjunto Nível II da Classe C, por ter cumprido o interstício de 24 meses, de 24/05/2018 a 24/05/2020, ficando indicados para compor a banca os seguintes docentes: Prof. Dr. Douglas Neves Garcia (Adjunto IV) - Presidente, Prof. Dr. Aarão Ferreira Lima Neto (Associado I) - Membro, Prof. Dr. André Luiz Amarante Mesquita (Titular) - Membro e Prof. Dr. Heleno Fulber (Associado I) - Suplente. Em seguida, o ponto de pauta foi colocado em discussão e, não havendo, o Presidente do Conselho colocou em votação, o qual foi aprovado pelos/as conselheiros/as. **4.11. Convalidação e homologação do 2º ciclo de Estágio Probatório da servidora Wiviam de Figueiredo Goés Ferreira. 4.12. Convalidação e homologação do 3º ciclo de Estágio Probatório da servidora Wiviam de Figueiredo Goés Ferreira. Relator:** Davi Barbosa Costa da Silva. **4.13. Convalidação e homologação do 1º ciclo de Estágio Probatório do servidor Ricardo Felipe Alexandre de Mello. 4.14. Convalidação e homologação do 2º ciclo de Estágio Probatório do servidor Célio Farias da Silva.** Professor Wassim solicitou a aprovação em bloco dos pontos de pauta, e foi aprovado pelos conselheiros. Na sequência a Secretária Executiva informou que os processos de estágio probatório supracitados de 1º e 2º ciclo de avaliação são realizados entre a chefia imediata e a Coordenação Geral do Campus.

Referente à convalidação e homologação do 3º ciclo de Estágio Probatório da servidora Viviam de Figueiredo Goés Ferreira foi realizada a leitura do parecer nº 47/2021 - CAALEN, o qual é favorável ao resultado final de Estágio Probatório da servidora emitido pela comissão avaliadora, tendo exarado conceito BOM em reunião realizada no dia 22/09/2021, estando de acordo com as Resoluções vigentes. Em seguida, os pontos de pauta foram colocados em discussão e, não havendo, o Presidente do Conselho colocou em votação, os quais foram aprovados pelos/as conselheiros/as.

4.15. Aprovação da solicitação de permuta da docente Karyme do Socorro de Souza Vilhena. Relator: Célio Farias da Silva. O Presidente de Conselho informou que a docente Karyme do Socorro de Souza Vilhena solicitou o andamento do processo de permuta do Campus Universitário de Tucuruí para outra unidade da UFPA, mediante a disponibilização de vaga imediata, e informou que a docente solicitou um espaço na Reunião do Conselho do CAMTUC para expor as justificativas da solicitação. Com a palavra a docente agradece o espaço para palavra e apresenta a justificativa de que possui licenciatura em Química, entretanto vem atuando no CAMTUC desde 2010 nas disciplinas do núcleo básico dos cursos de Engenharia, tendo surgido o desejo de atuar na sua área de formação, licenciatura em Química, com doutorado em Química Orgânica, na área específica do CNPQ de Produtos Naturais, e, devido não haver a oportunidade do Campus possuir o curso de Química, tem se tornado prejudicial para sua atuação na Universidade por ter participado de poucas bancas de TCC, baixa oportunidade de orientação de discentes, baixa atuação em programas de pós-graduação, entre outros fatores, o que estimulou a docente a buscar pela atuação em sua área de formação através de transferência para o Campus de Ananindeua ou para o Instituto de Ciências Naturais - ICEN, tendo a solicitação sido aprovada no colegiado da sua Faculdade. Na sequência a Secretária Executiva realizou a leitura do parecer nº 042/2021 - CAALEN, o qual é favorável à aprovação da solicitação de permuta da docente Karyme do Socorro de Souza Vilhena, através do Memorando 01/2021 - LAQUIM encaminhado pela docente e aprovado no colegiado da Faculdade de Engenharia Civil em reunião no dia 09/07/2021, mediante liberação de vaga imediata. Observado o disposto no art. 36, inciso II da lei 8.112/1990, Regime Jurídico dos Servidores Civis da União o qual versa sobre a remoção a pedido, a critério da administração, nota-se que a presente solicitação da docente Karyme trata-se de remoção a pedido. No requerimento de remoção e na justificativa de solicitação de permuta a docente aponta que pretende pleitear remoção para o Campus Universitário de Ananindeua, ou para o Instituto de Ciências Exatas e Naturais - ICEN, ou para o Instituto de Ciência da Saúde - ICS ou ainda para o Instituto de Ciências Biológicas - ICB. Ressaltando que ainda não há código de vagas ou servidor para a realização da permuta imediata. Nesse sentido, quando houver código de vaga ou servidor para a efetivação da permuta, esta será sem prejuízo para o Campus de Tucuruí. Professor Wassim ressaltou que a docente deve apresentar a carta de interesse à unidade de interesse informando que o CAMTUC concorda com a permuta e que haverá a liberação da docente desde que seja disponibilizada a vaga de imediato. Em seguida, o ponto de pauta foi colocado em discussão e, não havendo, o Presidente do Conselho colocou em votação o pedido de permuta da docente Karyme do Socorro de Souza Vilhena mediante retorno de vaga imediata, o qual foi aprovado pelos/as conselheiros/as.

4.16. Apresentação e apreciação da minuta do Regimento Interno do Campus Universitário de Tucuruí. O Presidente do Conselho informa que a minuta vem sendo construída há 6 (meses) visando incluir a participação de todos os setores do CAMTUC, e que após a análise a minuta foi enviada aos servidores para que pudessem realizar sua contribuição, sendo trazida agora para ser apresentada no Conselho e apresentada nas Faculdades para que seja discutida e aprovada na próxima Reunião do Conselho do CAMTUC. Na sequência a Secretária Executiva realizou a leitura da minuta e parecer nº 52/2021 - CAALEN, o qual segue: Foram realizadas considerações sobre os artigos 1º a 24 da minuta do novo Regimento Interno do CAMTUC Observaram-se modificações na redação de alguns trechos em comparação à versão de 2017 o Regimento Interno do Campus. Os detalhes das alterações constam no documento anexado a este texto. Deste modo, conforme a avaliação realizada, seguem as modificações que necessitam de apreciação antes de aprovação no Conselho: No art. 8º é listada a estrutura administrativa do Campus. Foram efetuados acréscimos e remoções. Acerca das estruturas retiradas da lista, recomenda-se que seja

considerado o retorno de "Laboratórios Tecnológicos" como um dos incisos, pois estas instalações são mencionadas posteriormente no Regimento (art. 41 a 44). As seções referentes à Assessoria de Comunicação, à Divisão de Tecnologia de Informação e Comunicação e ao Arquivo Geral foram acrescentadas. No art. 14 foram acrescentadas competências à Biblioteca. Entende-se que as atribuições realizadas formalizam procedimentos atualmente estabelecidos. Verificou-se a exclusão de um inciso referente a atribuição da Coordenação Acadêmica. O texto anteriormente identificado como art. 10, inciso XV, consistia em: "[compete à Coordenação Acadêmica:] organizar e manter atualizado o cadastro central das atividades acadêmicas em andamento no Campus;". As atribuições da Coordenação Acadêmica são mencionadas no art. 17 da minuta. Entende-se que a atribuição removida foi contemplada em outros incisos, não havendo prejuízo para a Unidade Acadêmica. No art. 18 houve modificação da estrutura subordinada à Coordenação Acadêmica. O funcionamento da estrutura apresentada foi apresentado nos artigos subsequentes. Houve questionamentos com relação ao art. 27, no qual se lê: "A Divisão de Pesquisa e Pós-Graduação terá direção exercida por servidor(a), preferencialmente, com título de Doutorado, designado(a) pela Coordenação Acadêmica, com as seguintes atribuições". Esta função será exercida de forma dedicada? Ou seja, será expedida portaria de 40 h para o exercício da função? Normalmente, os doutores da instituição são os docentes. Portanto, pode ser contraproducente conciliar todas essas funções administrativas da função de diretor (de Pesquisa e Pós-Graduação) com as atividades de docência. A mesma dúvida se aplica ao Art. 28 o qual menciona a criação de uma Divisão de Extensão. Em relação ao inciso XV do Art. 27, no qual se lê: "estabelecer acordos de cooperação nacional e internacional com universidades para realizar intercâmbios de pesquisa no âmbito da graduação e da pós-graduação" e o inciso XIII do Art. 34 onde se lê: "realizar intercâmbios com outras instituições que tratem de temas de interesse da Unidade, para estudos, pesquisas e encaminhamentos, em caso de tratamentos específicos". Aqui vale mencionar que não há uma resolução específica do CAMTUC sobre a realização de intercâmbios descrevendo as universidades parceiras, processo seletivo (critérios, duração, servidores/alunos aptos a serem contemplados etc.). Portanto, uma resolução sobre intercâmbio deve ser elaborada para subsidiar a aprovação do regimento. O Presidente do Conselho finalizou informando que a minuta e o parecer serão encaminhados às Faculdades e pede que as contribuições sejam encaminhadas em tempo hábil para a Secretaria Executiva para que seja discutido na próxima Reunião do Conselho, e, agradeceu a participação dos conselheiros/as. Não havendo nada mais a tratar o Presidente do Conselho do CAMTUC agradeceu a participação dos membros e deu por encerrada a sessão - às 9h50min. A reunião foi gravada em vídeo. E, para constar, será lavrado a presente Ata, que após aprovada, será assinada pelo Presidente do Conselho, e por mim, Pollyanna Cristina Lima Veiga, Secretária Executiva do Campus Universitário de Tucuruí, e demais conselheiros e conselheiras participantes.

(Assinado digitalmente em 04/11/2021 15:33)

AARAO FERREIRA LIMA NETO
ORDENADOR DE DESPESAS - TITULAR
NDAE (11.16.16)
Matrícula: ###324#6

(Assinado digitalmente em 04/11/2021 15:33)

BRUNO MERLIN
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
NDAE (11.16.16)
Matrícula: ###103#1

(Assinado digitalmente em 04/11/2021 11:29)

CAROLINA COELHO DA ROSA
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
CTUCU (11.16)
Matrícula: ###466#1

(Assinado digitalmente em 04/11/2021 11:06)

CELIO FARIAS DA SILVA
ASSISTENTE EM ADMINISTRACAO
CTUCU (11.16)
Matrícula: ###554#0

(Assinado digitalmente em 04/11/2021 15:26)

CLEISON DANIEL SILVA
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
CTUCU (11.16)
Matrícula: ###432#2

(Assinado digitalmente em 04/11/2021 11:09)

DAVI BARBOSA COSTA DA SILVA
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
CTUCU (11.16)
Matrícula: ###598#3

(Assinado digitalmente em 04/11/2021 15:22)

DIEGO DA SILVA DIAS
COORDENADOR(A) DE CPGA - TITULAR
CPGA (11.16.10)
Matrícula: ###141#8

(Assinado digitalmente em 04/11/2021 13:26)

FRANCISCO JARMESON SILVA BANDEIRA
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
CTUCU (11.16)
Matrícula: ###702#9

(Assinado digitalmente em 04/11/2021 16:33)

GRAZIELLE TIGRE DE SOUZA
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
CTUCU (11.16)
Matrícula: ###797#8

(Assinado digitalmente em 04/11/2021 11:05)

OTÁVIO NOURA TEIXEIRA
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
CTUCU (11.16)
Matrícula: ###435#4

(Assinado digitalmente em 04/11/2021 15:21)

POLLYANNA CRISTINA LIMA VEIGA
SECRETÁRIO(A) EXECUTIVO(A) - TITULAR
SECRETEEXECUT (11.16.08)
Matrícula: ###290#4

(Assinado digitalmente em 05/11/2021 08:38)

RAFAEL SUZUKI BAYMA
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
NDAE (11.16.16)
Matrícula: ###466#0

(Assinado digitalmente em 04/11/2021 10:57)

VANESSA CONCEICAO DOS SANTOS
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
CTUCU (11.16)
Matrícula: ###123#4

(Assinado digitalmente em 04/11/2021 18:13)

VIVIANE ALMEIDA DOS SANTOS
VICE-COORDENADOR DE CAMPUS - TITULAR
CTUCU (11.16)
Matrícula: ###168#9

(Assinado digitalmente em 04/11/2021 14:53)

WAGNER DA COSTA
TECNICO DE TECNOLOGIA DA INFORMACAO
CTUCU (11.16)
Matrícula: ###944#8

(Assinado digitalmente em 04/11/2021 13:53)

WASSIM RAJA EL BANNA
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
NDAE (11.16.16)
Matrícula: ###858#5

(Assinado digitalmente em 05/11/2021 10:03)

MARINALDO DOS PASSOS ALVES
DISCENTE
Matrícula: 2019#####5